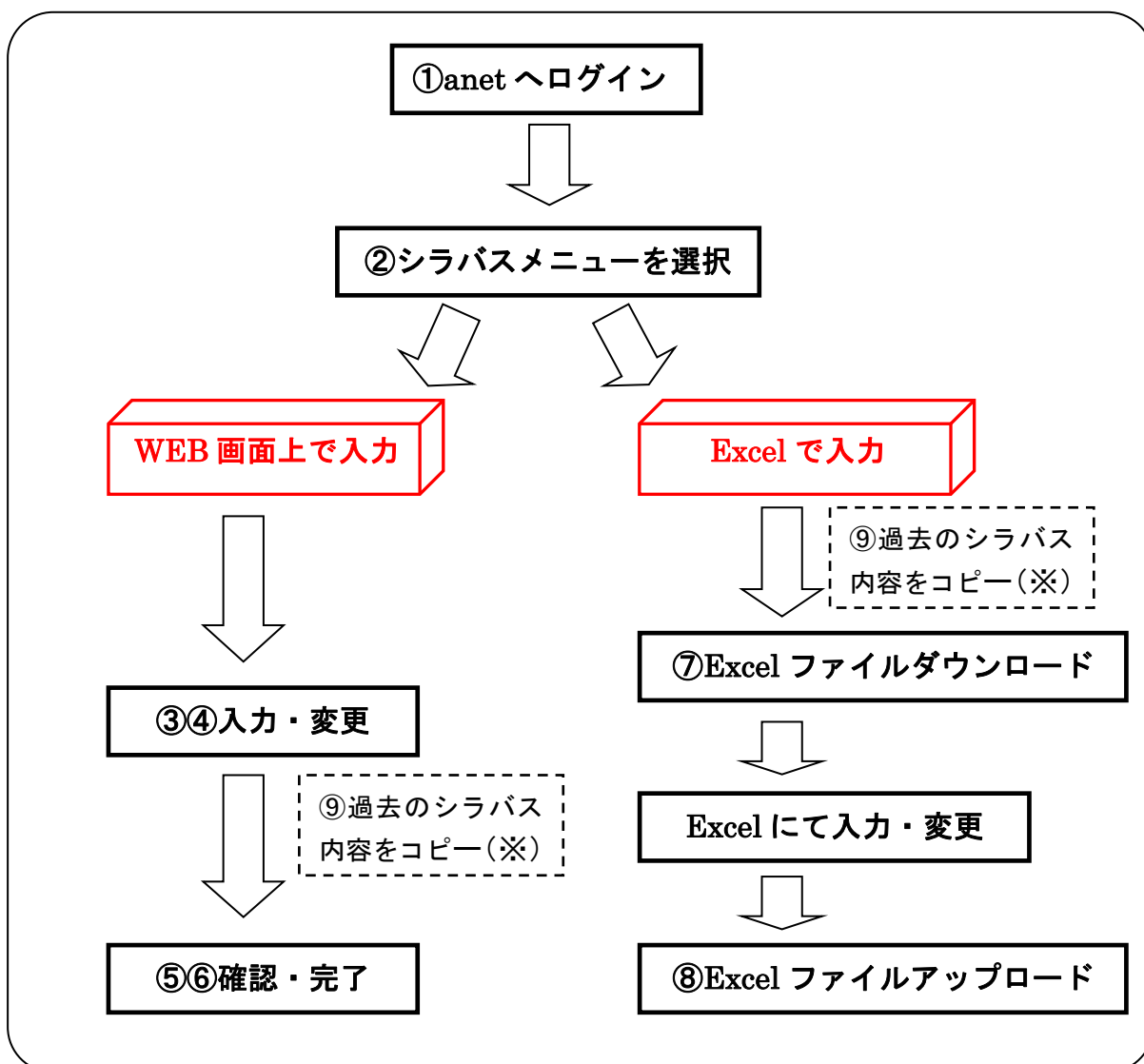


シラバスの入力方法について

～シラバス入力の流れ～



○の中の数字と以下の手順の番号が対応しています。

(※) 前年度と同じ講義コードの講義については、前年度の内容があらかじめ入力されています。

「⑨過去のシラバス内容をコピー」は、前年度と講義名やコードが変わった場合にご利用ください。

① ポータルへログインします。

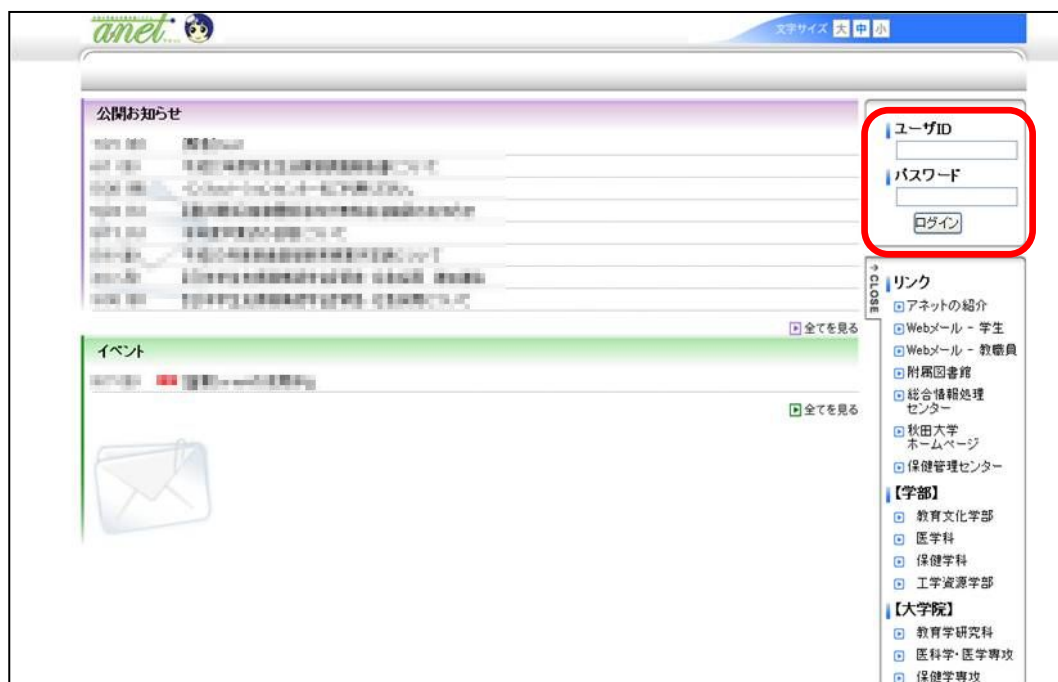
Webブラウザを起動し、以下のURLにアクセスしてください。

URL <https://anet.akita-u.ac.jp/portal/top.do>

(AU-CISの「各システムへ」に上記URLへのリンクボタンがあります。)

ユーザIDとパスワードを入力し、[ログイン]をクリックします。

ユーザID・パスワードは、AU-CISと同じものです。



② メニューの「シラバス」から「シラバス入力」をクリックします。



【WEB画面上での入力】

※【Excelで入力】の場合は⑦へ進んでください。

③ 入力する講義を選択します。

入力可能な講義が一覧で表示されるので、入力するシラバスの講義名をクリックします。講義に過不足がある場合は、担当の学務へご連絡ください。



The screenshot shows the 'anet' web application interface. At the top, there are navigation links for 'HOME', '履修・成績', and 'シラバス'. Below this is a search bar for 'シラバス入力'. A section titled '担当講義一覧' contains a red arrow icon and the instruction 'シラバスを入力する講義名をクリックしてください。'. A dropdown menu shows '2011' for the year, with a note: '背景が黄色の講義は未完了の講義です。'. Below this is a table of courses:

統合	No	講義コード	Excel	講義名	PDF	開講期間	曜日・時限	登録期間	状態	更新日時
統合	1	5010121	<input type="checkbox"/>	現代社会と経済 III - 証券ビジネス 論 -	→ PDF	前期	水曜日 7・8時限	2011/02/09 - 2011/02/28	完了	2011/03/11 14:08
統合	2	5020223	<input type="checkbox"/>	秋田大学論II - がんばれ! 秋大 生 -	→ PDF	後期前半 時限	水曜日 1・2 時限	2011/02/09 - 2011/02/28	完了	2011/03/08 15:53

④ 入力項目（白枠部分）に内容を記載します。

入力項目は教養基礎，学部，大学院によって異なります。

灰色の部分は学務担当の入力になり，教員からは変更できません。

※過去のシラバス内容をコピーする場合は，⑨へ進んでください。



タイムアウトまでの時間は1時間です。

1時間以上，⑤の「確認」ボタンや、「戻る」ボタン等の画面遷移をする操作がない場合，タイムアウトとなりそれまでの入力が全て無効になりますのでご注意ください。

変更は何度でも可能ですので，適宜，⑤の「確認」ボタンを押して途中経過を保存してください。

⑤ 各項目の入力後、画面下部「入力内容を確認する」をクリックします。

※まだ終わりではありません。

制限文字数をオーバーした場合や必須項目に記入が無い等、エラーが表示された時は画面の指示に従って適宜修正してください。

● 参考URL	表示名	URL	説明	
	1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	2.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	3.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
● 自由記述欄	<input type="text"/>			
● 更新日付	2011/03/11 14:08			

⑥ 画面下部「入力内容を登録する」をクリックします。

確認画面にて確認し、エラー及び変更が無ければ完了状態欄の「完了する」をチェックして、「入力内容を登録する」をクリックしてください。

入力期間中は何度でも変更できます。

また、PDF ボタンをクリックし、記載した内容が枠内に収まっているか確認してください。

● 教科書・参考書等に関する記述欄	
● 参考URL	
● 自由記述欄	
● 更新日付	2011/03/11 14:08

● 完了状態
 一時保存する
 完了する
完了状態を選択してください

完了すると、シラバス検索の対象になります。
PDF確認ボタンを押下して、PDFでの体裁を確認してください。

【WEB画面上での入力】は以上で終了となります。

【Excel で入力】

⑦ Excel ファイルをダウンロードします。

ダウンロードする講義の Excel 欄にチェックし、画面下部「Excel で作成する」をクリックします。ファイルを「保存」で任意の場所に保存します。

総合	11	5150070	<input type="checkbox"/>	秋田大学論－がんばれ！秋大生－	→ PDF	後期前半 水曜日 1・2 時限	2011/02/09 2011/02/28	完了	2011/03/08 15:51
総合	12	5010121	<input type="checkbox"/>	現代社会と経済Ⅲ－証券ビジネス論－	→ PDF	前期 水曜日 7・8時限	2011/02/09 2011/02/28	完了	2012/01/06 10:54
総合	13	5020311	<input checked="" type="checkbox"/>	秋田戦略学Ⅱ－秋田の地理理解と活性化－	→ PDF	後期 その他	2011/02/09 2011/02/28	完了	2011/09/30 16:06
総合	14	5140120	<input type="checkbox"/>	秋田戦略学Ⅱ－秋田の地理理解と活性化－	→ PDF	後期 その他	2011/02/09 2011/02/28	完了	2011/09/30 12:17

Excel 入力画面（例）

黒枠内に内容を入力してください。

それ以外の部分は編集できないようになっています。

なお、枠内で改行をする場合は「Alt」キーを押しながら「Enter」キーを押します。

※入力項目は教養基礎教育及び学部専門教育ごとに異なります。

⑧ Excel ファイルをアップロードします。

取り込む講義の Excel 欄にチェックをし、「Excel 取込」ボタンをクリックします。

参照ボタンから⑦で作成した Excel ファイルを指定して「アップロード」をクリックします。

総合	11	5150070	<input type="checkbox"/>	秋田大学論－が んぼれ！秋大生 ニ	→ PDF	後期前半 水曜日 1・2 時限	2011/02/09 - 2011/02/28	完了	2011/03/08 15:51
総合	12	5010121	<input type="checkbox"/>	現代社会と経済 Ⅲ－証券ビジネス 論ニ	→ PDF	前期 水曜日 7・8時限	2011/02/09 - 2011/02/28	完了	2012/01/06 10:54
総合	13	5020311	<input checked="" type="checkbox"/>	秋田戦略学Ⅱ－ 秋田の地域理解 と活性化ニ	→ PDF	後期 その他	2011/02/09 - 2011/02/28	完了	2011/09/30 16:06
総合	14	5140120	<input type="checkbox"/>	秋田戦略学Ⅱ－ 秋田の地域理解 と活性化ニ	→ PDF	後期 その他	2011/02/09 - 2011/02/28	完了	2011/09/30 12:17

→ Excelで作成する → Excelで取込む

Excelデータ取り込み

対象のExcelファイルを選択し、アップロードボタンをクリックしてください。

Excelファイル 参照...

前画面へ戻る → アップロードする

チェック結果画面で、完了状態を「完了」にし「取り込み」ボタンをクリックします。

Excelアップロード

前画面へ戻る

Excelデータ取り込み(チェック結果)

取込対象、完了状態を指定して、取込ボタンをクリックしてください。

No	取込対象	完了状態	年度	講義コード	講義名	チェック結果
1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> 保存 <input checked="" type="radio"/> 完了	2011	5020311	秋田戦略学Ⅱ－秋田の地域理解と活性化ニ	正常

前画面へ戻る → 取り込み

⑦の画面に戻りますので、各講義を開き内容を確認してください。

また、PDF ボタンをクリックし、記載した内容が枠内に収まっているか確認してください。

【Excel で入力】 は以上で終了となります。

⑨ 過去のシラバス内容をコピーします。

(1) ③まで進み、画面下部「コピーする」をクリックします。

参考URL	2. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	3. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
自由記述欄	<input type="text"/>
更新日付	2011/03/11 14:08

(2) コピー元にする講義を検索します。

シラバスコピー検索

検索条件

コピー対象の講義を以下の条件で検索します。検索条件を入力してください。

年度	2011 年度
対象	<input checked="" type="radio"/> 自分自身の記入講義のみ <input type="radio"/> 自分自身の記入講義以外を含む
対象学科	--未選択-- <input type="checkbox"/> 他学部を除く
分野系列	--未選択-- (分野系列を指定する場合は、対象学科の選択が必要です。)
講義名称	<input type="text"/>
担当教員	<input type="text"/>

(3) コピーしたい講義名をクリックします。

シラバスコピー検索

シラバスをコピーする講義名をクリックしてください。

1-10件表示/12件中 1 [2 次の10件>>](#) 10 件表示

講義コード	講義名	開講期間 曜日・時限	担当教員
5010121	現代社会と経済Ⅲ - 証券ビジネス論 -	前期 水曜日 7・8時限	教育推進主管
5140120	秋田戦略学Ⅱ - 秋田の地域理解と活性化 -	後期 その他	教育推進主管
5020223	秋田大学論Ⅱ - がんばれ！秋大生 -	後期前半 水曜日 1・2時限	教育推進主管
5020312	秋田戦略学Ⅲ	前期 その他	教育推進主管
5020313	秋田戦略学Ⅳ		
5020314	秋田戦略学Ⅴ	後期 その他	教育推進主管
5020222	人格と社会Ⅱ - 芸術と文化 -	後期後半 水曜日 1・2時限	教育推進主管

(4) 画面下部「コピーする」をクリックします。

シラバスコピー参照

検索条件

以下の内容をコピーします。よろしいですか？

④ 授業科目名英字	Modern World and Economy III Global Securities Business & Financial Planning
④ 時間数	30
④ 教科書・参考書等に関する記述欄	
④ 参考URL	
④ 自由記述欄	

前画面へ戻る

コピーする

(5) 今年度のシラバスに内容がコピーされます。

変更点等を修正し、④または⑦以降の手順を行います。