

見積公告

秋田大学において、下記のとおり見積り合わせを実施します。

記

1. 件名

- (1) 件名及び数量 新型配膳ロボットBellaBotPro 一式
内訳
PuduRobotics製 BellaBotPro 1台
API設定費用 一式
※搬入、設定、調整、動作確認に要する全ての費用を含む

- (2) 納入場所 国立大学法人秋田大学工学部5号館
(3) 納入期限 令和7年3月31日

2. 契約条項を示す場所

秋田大学経理・調達課調達担当 総括主査 菅原修 電話 018-889-3014
EMAIL: akk-1@jim.u.ac.jp

3. 見積書等の提出期限

提出期限 令和6年12月16日(月) 12時まで
提出書類 見積書・定価証明書(定価がわかるもの)
提出先 〒010-8502 秋田県秋田市手形学園町1-1
秋田大学経理・調達課
調達担当・菅原修
(郵送する場合) 提出期限までに必着とし、簡易書留等の配達記録が残るものに限る。

4. 見積方法

- (1) 納入に要する一切の諸経費を含めた金額を見積るものとする。
(2) 契約決定に当たっては、見積書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。)をもって契約価格とするので、見積者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか、免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を見積書に記載する。

5. 契約の相手方の決定方法

要求要件をすべて満たし、最低価格をもって有効な見積書を提出した者を契約締結の交渉の相手方とする。

6. その他 詳細は仕様書による。

令和6年12月10日
国立大学法人秋田大学